

***Zamawiający:***

**GMINA DOBROMIERZ**

**adres: Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz**

**tel.: (074) 85 86 217,206      fax.: (074) 85 86 460**

**www.dobromierz.pl   NIP 884-23-65-479,   Regon 890718343**

---

**ZP/ROP/340/2 /09**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

***Dostawa samochodu osobowego dla  
Urzędu Gminy w Dobromierzu***

**Postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.**

**Prawo zamówień publicznych**

**(t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 233, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”**

**CPV 34110000-1**

***Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości  
kwoty o której mowa w art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.***

***Prawo zamówień publicznych***

***Zatwierdził:***

***Wójt***

***(-) Czesław Drąg***

***Sporządziła:***

***p.o. Kierownika Referatu***

***Organizacyjno-Prawnego***

***Monika Borysewicz***

***Dobromierz, dnia 26.01.2009r.***

## **Wójt Gminy Dobromierz**

zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **§ 1. Informacje ogólne**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie i na zasadach ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. Wykonawca przed sporządzeniem oferty winien zapoznać się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ”.
3. SIWZ stanowi wraz z załącznikami, kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną. Przewiduje kontakty z Wykonawcami w formie pisemnej lub faksem potwierdzonym każdorazowo listem poleconym.

#### **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego - art. 39 Pzp.

#### **§ 3. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia publicznego na dostawę samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu.
2. Szczegółowy opis wykonywania przedmiotu zamówienia określony został w Rozdziale II SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcy, kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

#### **§ 4. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

#### **§ 5. Termin wykonania zamówienia**

– 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

**§ 6. Warunki wymagane od Wykonawcy  
ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp;
  - 2) spełniają warunki o których mowa w art.22 ust.1 Pzp;
  - 3) złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu na podstawie art.89 ust. 1 Pzp;
  - 4) udzielią gwarancji na przedmiot zamówienia nie krótszy niż:
    - a) 2 (dwa ) lata na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
    - b) 3 (trzy) lata na lakier,
    - c) 6 (sześć)lat na perforację nadwozia,
  - 5) Zapewnią dostępność do autoryzowanego serwisu - odległość nie może przekraczać 50 km od siedziby Zamawiającego - przez okres nie krótszy niż dwa lata od dnia realizacji zamówienia.

**§ 7. Informacje o dokumentach i oświadczeniach potwierdzających  
spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) Formularz ofertowy- którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 3) Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4) Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 5) Upoważnienie do reprezentacji (podpisania oferty), o ile nie wynika z innych dokumentów.
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy odrębne wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7) Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 23 Ustawy zobowiązani są, poza dokumentami wymienionymi wyżej, do złożenia:

- dokumentu ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę np. przy zastosowaniu formuły „poświadczam za zgodność z oryginałem”. Wymagane dokumenty i oświadczenia należy przedstawić w formie załączników do oferty stanowiących integralną jej część.

#### **§ 8. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w trybie art. 38 ust. 1 Ustawy Pzp.

2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień przekazując ich treść wykonawcom, którym przekazano SIWZ – bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieścić je na stronie internetowej Zamawiającego ([www.dobromierz.pl](http://www.dobromierz.pl)).

3. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielania wyjaśnień.

4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

#### **§ 9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

W prowadzonym postępowaniu Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

#### **§ 10. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z Wykonawcami**

Pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest Bolesław Stochmal – Sekretarz Gminy Dobromierz, tel. 74/85 86 217 wew.49.

#### **§ 11. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga składania wadium.

#### **§ 12. Oferta**

1. Opis sposobu przygotowania ofert:

1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

2) Oferta winna być podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Wymóg ten dotyczy także załączników do oferty i wszelkich oświadczeń Wykonawcy;

- 3) W przypadku podpisania oferty, załączników oraz oświadczeń przez przedstawiciela Wykonawcy – upoważnienie do reprezentacji winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę;
  - 4) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
  - 5) Ofertę sporządza się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - 6) Treść oferty musi odpowiadać SIWZ. Alternatywy nie będą brane pod uwagę;
  - 7) Oferta winna obejmować całość zamówienia;
  - 8) Oferta winna być sporządzona na Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej SIWZ;
  - 9) Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami zawartymi § 7 Rozdziału I SIWZ;
  - 10) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, powyższa kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem podpisem Wykonawcy np. przy zastosowaniu formuły „poświadczam za zgodność z oryginałem”;
  - 11) Wykonawca zamieści ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, która będzie posiadać oznaczenie **„Oferta na dostawę samochodu dla Urzędu Gminy w Dobromierzu - nie otwierać przed dniem 03.02.2009r. godz. 12:30”**
  - 12) Poza oznaczeniem wyżej podanym, koperta wewnętrzna będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie;
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.
  3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. 1.11. a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
  4. Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
  5. W przypadku gdy Wykonawca zawarł w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) zobowiązany jest złożyć ofertę w 2

egzemplarzach oznaczonych „oryginał” i „kopia”. Informację zawierającą tajemnicę winny być przedstawione tylko w oryginale oferty.

6. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, bez względu na przyczyny opóźnienia.

### **§ 13. Termin związania ofertą**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **§ 14. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu, którego definicję stanowi art. 632 Kodeksu cywilnego, wyrażoną w złotych polskich, obliczoną zgodnie z wymogami zawartymi w formularzu oferty tj. cena netto, podatek od towarów i usług VAT, cena brutto.

2. Dostawa musi być zgodna z zakresem określonym w SIWZ . Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania.

### **§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu obliczania punktów.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

#### **CENA - 100%**

najniższa wartość (cena) w ofertach

$$X = \frac{\text{-----}}{\text{badana oferta (cena)}} \times \text{waga kryterium}$$

### **§ 16. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy w Dobromierzu, Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz, pokój nr 2 nie później niż do dnia **03.02.2009r. do godz. 12:00** lub przesłać pocztą w terminie do dnia i godziny jak podano wyżej, co oznacza że oferta w tym terminie musi być u Zamawiającego.

### **§ 17. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Zamawiający dokonana otwarcia ofert w dniu **03.02.2009r. o godzinie 12:30** w siedzibie Zamawiającego pokój nr 5.

### **§ 18. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy Wykonawców, ceny ofertowe.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakichkolwiek zmian jej treści z zastrzeżeniem ust.6.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny - w trybie i na zasadach określonych w art. 88 Ustawy.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert (cena 100%), złożoną przez wykonawcę wybranego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych z tym zastrzeżeniem, że Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną do udziału w postępowaniu jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia;
  - 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 Ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
  - 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o :

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieści informacje, o których mowa wyżej, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

10. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek o których mowa w art. 93 ust.1 pkt. 1, 4, 5-7 Ustawy zawiadamiając równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty, zgodnie z dyspozycją art. 93 ust. 3 pkt 1 – 2 Ustawy podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **§ 19. Zawarcie umowy**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

### **§ 20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę wniesienia należytego wykonania umowy.

### **§ 21. Pouczenie o środkach odwoławczych**

Wykonawcy oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy przysługują środki ochrony prawnej powołane w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

I. Zamówienie obejmuje dostawę (sprzedaż) fabrycznie nowego samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, wolnego od wad, spełniającego co najmniej wskazane poniżej parametry techniczne i funkcjonalne:

1. Dane techniczne:

- rok produkcji 2008 lub 2009;
- moc silnika minimum 130 KM;

- silnik na olej napędowy o pojemności do 2000 cm<sup>3</sup>;
- pojemność bagażnika minimum 500 l.;
- skrzynia biegów manualna.

2. Wyposażenie samochodu:

- kolor ciemny metalik (czarny, grafitowy, ciemny szary) do uzgodnienia z Zamawiającym przed podpisaniem umowy;
- boczne i czołowe poduszki powietrzne przednich foteli i boczne kurtyny powietrzne;
- system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania oraz stabilizacji toru jazdy;
- blokada przeciwwuruchomieniowa oraz alarm przeciwwłamaniowy z funkcją monitorowania wnętrza, zdalnie sterowany centralny zamek;
- elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne;
- klimatyzacja automatyczna;
- reflektory przeciwmgielne przednie;
- czujnik parkowania – tył;
- radioodtwarzacz, głośniki, antena;
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka;
- czujnik temperatury zewnętrznej.

II. Dostępność do autoryzowanego serwisu przez okres nie krótszy niż dwa lata od dnia realizacji zamówienia z tym zastrzeżeniem, że odległość nie może przekraczać 50 km od siedziby Zamawiającego.

III. Wykonawca udzieli gwarancji minimum:

1. 2 (dwa ) lata na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
2. 3 (trzy ) lata na lakier
3. 6 ( sześć )lat na perforacje nadwozia.

IV. Wykonawca– zgodnie z dyspozycją art.30 ust.5 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych - zobowiązany jest wykazać, że oferowany przedmiot dostawy spełnia wymagania określone w pkt I.

V. Termin realizacji dostawy, do siedziby zamawiającego nie może przekroczyć 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Umowa – projekt**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Dobromierz z siedzibą: 58-170 Dobromierz, Pl. Wolności 24, NIP 884-23-65-479, REGON 890718343, zwaną dalej „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

1) Czesław Drag – Wójt Gminy

a : .....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

NIP..... REGON.....

na podstawie udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu (art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U. z 2007r. Nr 233 poz. 1655 z późn. zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

#### **§1.**

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż samochodu osobowego marki\_\_\_\_\_

fabrycznie nowego i wolnego od wad, dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, 58-170 Dobromierz, Pl. Wolności 24.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „Opis przedmiotu zamówienia”– załącznik Nr 1 do umowy, którego postanowienia stanowią integralną część niniejszej umowy.

#### **§2.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, o którym mowa w §1.

#### **§3.**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności: dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego w terminie nieprzekraczającym 30 dni kalendarzowych (słownie: trzydzieści dni ) od dnia zawarcia umowy wraz z pełną dokumentacją przedmiotu umowy w języku polskim, kartą pojazdu oraz kompletem kluczy.

2. Koszty związane z realizacją obowiązku o których mowa w ust.1 ponosi Wykonawca.

#### **§4.**

Do obowiązków Zamawiającego należy protokolarny odbiór jakościowy dostarczonego przedmiotu zamówienia.

#### **§5.**

1. Umowę uznaje się za wykonaną z chwilą protokolarnego odbioru dostawy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzeń lub zniszczeń powstałych w trakcie transportu.

#### **§6.**

1. Strony zastrzegają zapłatę kary umownej w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia netto określonego w §7. ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za niewykonanie lub inne niż wymienione w pkt 1 niniejszego ust. nienależyte wykonanie umowy, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w §7. ust. 1 umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% wartości umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia określonego w §7. ust. 1 umowy.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

#### **§7.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu umowy w wysokości brutto ..... zł
2. (słownie:.....)  
zgodnie z przyjętą ofertą z dnia .....
3. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi po spełnieniu warunku o którym mowa w **§5** ust. 1, na podstawie wystawionej faktury w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury, na konto:  
.....
4. Zapłata następuje w chwili obciążenia rachunku Zamawiającego.

#### **§8.**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia:
  - 1) .....lata/lat na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
  - 2) .....lata na lakier
  - 3) .....lata/lat na perforacje nadwozia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w okresie objętym gwarancją, o której mowa w ust.1 pkt 1, nie krótszym jednak niż dwa lata, dostęp do autoryzowanego serwisu do którego odległość od siedziby Zamawiającego nie przekroczy 50 km.

### **§9.**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy najpóźniej przed wykonaniem zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca nie może żądać zwrotu kosztów związanych z przygotowaniem do realizacji zamówienia.
3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§10.**

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust.2.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy , lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§11.**

Spory w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

### **§12.**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

## **Załącznik Nr 1 do umowy**

### Opis przedmiotu zamówienia

I. Zamówienie obejmuje dostawę (sprzedaż) samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, fabrycznie nowego, wolnego od wad, spełniającego co najmniej wskazane poniżej parametry techniczne i funkcjonalne:

#### 1. Dane techniczne:

- rok produkcji 2008 lub 2009;
- moc silnika minimum 130 KM;
- silnik na olej napędowy o pojemności do 2000 cm<sup>3</sup>;
- pojemność bagażnika minimum 500 l.;
- skrzynia biegów manualna.

#### 2. Wyposażenie samochodu:

- kolor ciemny metalik (czarny, grafitowy, ciemny szary) do uzgodnienia z Zamawiającym przed podpisaniem umowy;
- boczne i czołowe poduszki powietrzne przednich foteli i boczne kurtyny powietrzne;
- system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania oraz stabilizacji toru jazdy;
- blokada przeciwwuruchomieniowa oraz alarm przeciwwłamaniowy z funkcją monitorowania wnętrza, zdalnie sterowany centralny zamek;
- elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne;
- klimatyzacja automatyczna;
- reflektory przeciwmgielne przednie;
- czujnik parkowania – tył;
- radioodtwarzacz, głośniki, antena;
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka;
- czujnik temperatury zewnętrznej.

II. Dostępność do autoryzowanego serwisu przez okres nie krótszy niż dwa lata od dnia realizacji zamówienia z tym zastrzeżeniem, że odległość nie może przekraczać 50 km od siedziby Zamawiającego.

#### III. Wykonawca udzieli gwarancji minimum:

1. 2 (dwa ) lata na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
2. 3 (trzy ) lata na lakier
3. 6 ( sześć )lat na perforacje nadwozia.

IV. Wykonawca– zgodnie z dyspozycją art.30 ust.5 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych - zobowiązany jest wykazać, że oferowany przedmiot dostawy spełnia wymagania określone w pkt I.

V. Termin realizacji dostawy, do siedziby zamawiającego nie może przekroczyć 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Zamawiający

Wykonawca

**Wzór**

.....  
/pieczęć wykonawcy/

.....  
(miejscowość i data)

**Zamawiający**  
**Gmina Dobromierz**  
**Pl. Wolności 24**  
**58-170 Dobromierz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa i adres Wykonawcy:**.....

.....  
REGON.....

NIP.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na dostawę samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia tj. dostawę samochodu osobowego, fabrycznie nowego, marki..... o niżej podanych parametrach:

- rok produkcji .....
- moc silnika .....KM;
- silnik na olej napędowy o pojemności .....cm<sup>3</sup>;
- pojemność bagażnika .....l.;
- skrzynia biegów manualna.....
- kolor .....do uzgodnienia z Zamawiającym przed podpisaniem umowy;
- boczne i czołowe poduszki powietrzne przednich foteli i boczne kurtyny powietrzne.....
- system zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania oraz stabilizacji toru jazdy.....
- blokada przeciwwuruchomieniowa oraz alarm przeciwwłamaniowy z funkcją monitorowania wnętrza, zdalnie sterowany centralny zamek.....
- elektrycznie sterowane szyby przednie i tylne.....
- klimatyzacja automatyczna.....
- reflektory przeciwmgielne przednie.....
- czujnik parkowania – tył.....
- radioodtwarzacz, głośniki, antena.....
- elektrycznie regulowane i podgrzewane lusterka.....
- czujnik temperatury zewnętrznej.....

II. Dostępność do autoryzowanego serwisu przez okres nie krótszy niż dwa lata od dnia realizacji zamówienia z tym zastrzeżeniem, że odległość nie może przekraczać 50 km od siedziby Zamawiającego.

III. Wykonawca udziela gwarancji:

1. \_\_\_\_\_ lata/lat na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
2. \_\_\_\_\_ lata/lat na lakier
3. \_\_\_\_\_ lata/lat na perforacje nadwozia.

IV. Termin realizacji dostawy, do siedziby zamawiającego nie może przekroczyć 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

**za kwotę:**

**netto**.....zł

słownie:.....zł

**brutto**.....zł

słownie:.....zł

która, zawiera podatek VAT ..... % w kwocie .....zł.

*Podana cena jest kwotą ryczałtową, która nie może być podwyższana. Zawiera ona wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.*

*Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.*

*Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.*

*Oświadczamy, że przedstawiony projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty – do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.*

*Oświadczam, że spełniamy wszystkie warunki wynikające z postanowień art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

1. Formularz ofertowy- którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Oświadczenie- którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli przepisy odrębne wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego objętego zamówieniem – wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
6. Zaakceptowany projekt umowy.

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji

**Wzór**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**Zamawiający**  
**Gmina Dobromierz**  
**Pl. Wolności 24**  
**58-170 Dobromierz**

**OŚWIADCZENIE**

**O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Oświadczamy, że Firma, którą reprezentujemy:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawo zamówień publicznych.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą. Ponadto oświadczamy, że wszystkie dokumenty oraz przedstawione oświadczenia są zgodne z prawdą.

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji

**Wzór**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**Zamawiający**  
**Gmina Dobromierz**  
**Pl. Wolności 24**  
**58-170 Dobromierz**

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz **niniejszym oświadczam** (my), że:

udzielam/y gwarancji na przedmiot zamówienia:

- 1) .....lata/lat na silnik i elementy jezdne bez limitu kilometrów,
- 2) .....lata/lat na lakier
- 3) .....lata/lat na perforacje nadwozia.

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji

**Wzór**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**Zamawiający**

**Gmina Dobromierz**

**Pl. Wolności 24**

**58-170 Dobromierz**

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego dla Urzędu Gminy w Dobromierzu, Pl. Wolności 24,

**niniejszym oświadczam** (my), że:

zobowiązuję/my się zapewnić w okresie objętym gwarancją, nie krótszym jednak niż dwa lata, dostęp do autoryzowanego serwisu, do którego odległość od siedziby Zamawiającego nie przekroczy 50 km.

.....  
podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej do jego reprezentacji