

**Gmina Dobromierz
Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz**

(074) 85-86-217, 85-86-206, 85-86-168

fax: (074) 85-86-460

www.dobromierz.pl

Nr zamówienia ZP.271.6.2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej

Zamówienie jest częścią Projektu pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, gmina Dobromierz – II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020, Działanie 4.2.4 Gospodarka wodno-ściekowa – ZIT Aglomeracji Wałbrzyskiej

**WÓJT
(-) Jerzy Ulbin**

.....
Zatwierdzam

Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986 z późn. zm.), zwaną w dalszej części „ustawą Pzp”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019, poz. 1145) jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
3. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem (numer faksu 74 85-86-460); elektronicznie (ug@dobromierz.pl).
4. Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert oraz dokumentów i oświadczeń stanowiących załączniki do oferty, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty jak i jej uzupełnienia.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.
5. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia (art. 151 a. ust. 1 ustawy Pzp.)
8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
10. Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 91a ust. 1 ustawy Pzp.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).
12. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu (z zastrzeżeniem art. 93 ust. 5 ustawy Pzp). Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.
17. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.
18. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Załączniki:

1. Wzór umowy (Załączniki nr 1)
2. OPZ (Załączniki nr 2)
3. Wzór oferty (Załączniki nr 3)
4. Wzór oświadczenia (Załącznik nr 4)
5. Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej (Załączniki nr 6)
6. Wykaz robót (Załączniki nr 7)
7. Wykaz osób (Załączniki nr 8)
8. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z art. 22a ustawy pzp (Załączniki nr 9)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Dobromierz

Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA .

PRZETARG NIEOGRANICZONY - stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), skrót w treści SIWZ – pzp.

Zamawiający przewiduje Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp

Zamawiający uzyskał dofinansowanie RPO EFRR (Regionalny Program Operacyjny Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71247000 - 1 - Nadzór nad robotami budowlanymi,

71248000 - 8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją,

71520000 - 9 – Usługi nadzoru budowlanego,

71631300 - 3 - Usługi technicznego nadzoru budowlanego,

71310000 - 4 – Doradcze usługi inżynierskie i budowlane.

79140000 - 7 – doradztwo prawne i usługi informatyczne

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Inżynier będzie nadzorował Zadanie na Roboty realizowane według Warunków Kontraktowych FIDIC – Żółta książka dla budowy dla robót inżyniersko-budowlanych projektowanych przez Wykonawcę.

Pomoc w zarządzaniu projektem dla Projektu w tym dostawa oraz wdrożenie systemu informatycznego do monitorowania postępu i rozliczania Robót.

Pomoc w zarządzaniu projektem dla Projektu w tym pomoc w obsłudze systemu informatycznego SL2014 służącego do wspierania procesów związanych z obsługą Projektu oraz rozliczeniem Projektu; IPAW zamieszcza na stronie internetowej WWW.ipaw.walbrzych.eu instrukcję użytkownika systemu pod nazwą „Podręcznik Beneficjenta SL2014 dla Beneficjentów RPO WD 2014-2020 realizujących projekty dofinansowane ze środków EFRR i rozliczających projekty w IPAW”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. zakres obowiązków i uprawnień składających się na przedmiot oraz sposób realizacji usług Inżyniera Kontraktu zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

1. Termin rozpoczęcia: od dnia podpisania umowy.

Przewidywany termin zakończenia: **30 września 2021, przy czym w związku z okresem kwalifikowalności wydatków pierwsza faktura może być płatna po 16 grudnia 2019 r., a ostatnia do dnia 31 października 2021.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

2.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodów lub handlowego
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.

2.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Weryfikacja spełnienia tego warunku dokonywana będzie w oparciu o załączone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4.

2.3. Zdolność techniczna lub zawodowa
Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli Wykonawca wykaże, że

1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:

- minimum dwie usługi dotyczące pomocy w zarządzaniu projektem lub inspekcji robót o wartości usługi min. 200 tys. zł netto, każda dla zakończonego projektu dotyczącego budowy co najmniej 11 km. kanalizacji sanitarnej wraz z przepompowniami ścieków realizowanych w oparciu o warunki kontraktowe FIDIC lub równoważne. Ww. wymienione usługi muszą obejmować pomoc prawną.
- minimum jedną usługę polegającą na przygotowaniu procedur realizacji projektu współfinansowanego ze środków UE.,
- co najmniej dwie usługi weryfikacji lub opracowania dokumentacji projektowej lub PFU na budowę co najmniej 11 km kanalizacji sanitarnej,
- co najmniej 1 usługę przygotowania wniosku na podstawie którego została udzielona zwrotna pożyczka na inwestycję infrastrukturalną w sektorze wod.-kan.
- co najmniej jedną usługę opracowania wniosku taryfowego uwzględniającego koszty i przychody generowanego przez majątek wytworzony z udziałem dotacji ze środków zewnętrznych.
- minimum dwie usługi opracowania raportu końcowego dla inwestycji dotyczącej budowy kanalizacji sanitarnej w tym m.in:
 - wyliczenie efektu ekologicznego oraz rzeczowego,
 - opracowania wniosku o płatność końcową,
 - analizę finansową z prognozą taryf za wodę i ścieki.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty wzbudzą wątpliwości, Zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4);
- wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 7);
- dowodów dotyczących usług ujawnionych w wykazie, określających, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy – wzór załącznik nr 9),

2. dysponuje następującymi osobami:

1) Kierownik zespołu – posiadający:

- wyższe wykształcenie techniczne kierunku Ochrona środowiska lub Inżynieria środowiska,
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego (licząc do dnia składania ofert) w kierowaniu zespołem świadczącym usług wparcia w zarządzaniu projektem lub zespołem Zamawiającego, przy realizacji projektów infrastrukturalnych, w tym przynajmniej jednego, zakończonego, o wartości robót budowlanych co najmniej 7 mln PLN dotyczącego m. in. sieci kanalizacji, realizowanego w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC lub równoważnych.
- certyfikat zarządzania projektami IPMA, PRINCE2 lub PMP od co najmniej 12 miesięcy.

2) Inspektor nadzoru Robót Sanitarnych – posiadający:

- wykształcenie techniczne,
- minimum 3 lata doświadczenia zawodowego, licząc od dnia uzyskania uprawnień, na stanowisku kierownika budowy/kierownika robót sanitarnych/inspektora nadzoru robót sanitarnych, w tym co najmniej jednej roboty obejmującej budowę lub przebudowę sieci wod.-kan. o długości min 7 km.
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci i instalacji sanitarnych, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.).

3) Inspektor nadzoru Robót Drogowych – posiadający:

- wykształcenie techniczne,
- doświadczenie zawodowe minimum 1 rok w nadzorowaniu robót drogowych dotyczących rozbiórki i odtworzenia nawierzchni,
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 roku w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272 z późn. zm.)

4) Specjalista ds. rozliczeń – posiadający:

- wykształcenie techniczne,
- co najmniej 3 lata doświadczenia na stanowisku związanym z rozliczaniem robót budowlano-montażowych realizowanych w oparciu o Warunki Kontraktowe FIDIC lub równoważnych, z zastosowaniem systemu informatycznego.
- Doświadczenie na stanowisku związanym z rozliczaniem co najmniej 3 kontraktów realizowanych w oparciu o warunki FIDIC lub równoważnych.

Wszystkie osoby skierowane do realizacji niniejszego zamówienia muszą posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni na czas realizacji zamówienia tłumacza języka polskiego.

5) Specjalista ds. rozliczenia projektu – posiadający:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne,
- Doświadczenie w opracowaniu co najmniej 1 wniosku o pożyczkę na realizację inwestycji dot. gospodarki wodno-ściekowej o wartości równej bądź wyższej, niż 7 mln zł
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w sporządzaniu wniosków o płatność transzy dotacji UE dla co najmniej 2 projektów dot. gospodarki wodno-ściekowej o wartości równej bądź wyższej, niż 7 mln zł każda inwestycja.
- co najmniej 3 letnie doświadczenie w rozliczaniu pożyczki na co najmniej 1 inwestycji dot. gospodarki wodno-ściekowej o wartości inwestycji równej bądź wyższej, niż 7 mln zł.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia poszczególnych funkcji ekspertów przez te same osoby.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4),
- wykazu osób, które zostały skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (załącznik nr 8),
- pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia zasobów (wiedzy i doświadczenia), niezbędnych do wykonania zamówienia (o ile dotyczy – wzór załącznik nr 9),

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane. W sytuacji, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia (w szczególności wiedza, doświadczenie), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia jako podwykonawcy.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Obligatoryjne przesłanki wykluczenia Wykonawcy określono w art. 24 ust. 1 pkt 12÷23 ustawy Pzp.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW, KTÓRE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ:

- 1.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu,
- 1.2. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- 1.3. dowód wniesienia wadium
- 1.4. zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 1.5. pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

2. OŚWIADCZENIA, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ KAŻDY WYKONAWCA W TERMINIE DO 3 DNI OD DNIA UPUBLICZNIENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO WYKAZU ZŁOŻONYCH OFERT:

2.1. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - *oświadczenie należy złożyć w oparciu o zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego wykaz złożonych w danym postępowaniu ofert, zgodnie z zamieszczonym w SIWZ wzorem.*

3. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA W WYZNACZONYM TERMINIE, NIE KRÓTSZYM NIŻ 5 DNI:

Potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wzór wykazu stanowi załącznik nr 7.;
2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 8

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, **poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu**, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem

terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Edward Krumplewski w zakresie przedmiotu zamówienia tel. 74 8586217 wew. 12
Joanna Burban w zakresie procedury udzielenia zamówienia tel. 74 8586217 wew. 17, pokój nr 15
7. Godziny w których można uzyskać informacje: poniedziałek, środa, czwartek 7:00-15:00, wtorek 8:00-17:00, piątek 07:00-14:00.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **4.000,00** złotych.
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia i godziny określonej w punkcie 5 Rozdziału XII SIWZ.**
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.4.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.: Bank Gospodarki Żywnościowej S.A., Oddział Operacyjny w Świdnicy, ul. Różana 1
Nr: 44 2030 0045 1110 0000 0203 2530. Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, jakiego zadania wadium dotyczy.

4. Do oferty należy dołączyć dowód wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ - Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.
2. Oferta, aby była ważna musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, wymienionych w aktualnych dokumentach rejestracyjnych firmy lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. 4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ i powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia wymienione w SIWZ w Rozdziale VII pkt 1.
4. Oferta powinna być napisana na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
6. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być

- paraflowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
7. Oferty powinny być jednoznaczne.
 8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 9. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- OFERTA SKŁADANA PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW gospodarczych musi spełniać następujące warunki:**
12. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 13. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w/s zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Gmina Dobromierz Pl. Wolności 24, 58-170 Dobromierz
3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA

Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 13.09.2019 r. godz. 12¹⁵

5. **Oferty należy składać** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Dobromierz Pl. Wolności 24 58-170 Dobromierz, w sekretariacie **do dnia 13.09.2019 do godz. 12⁰⁰**.
6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp).
 - W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
 - Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
 - W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennnej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
 - W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennnej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisyanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą z ofertą zamienną kompletną całość.
 - Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „**oferta zamienna (uzupełnienia)**”.

- **UWAGA !!!** Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
- Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

OTWARCIE OFERT.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w **Urzędzie Gminy Dobromierz Pl. Wolności 24 58-170 Dobromierz, w Sali konferencyjnej, pok. Nr 7** w dniu **13.09.2019 r. godz. 12¹⁵**.

- Otwarcie ofert jest jawne.
- Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:
 - kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - oferty zamienne (uzupełnienia),
 - pozostałe oferty,
 - oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 6 niniejszego Rozdziału SIWZ, nie będą otwierane.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Informacje, o których mowa w pkt. 9 i 10, Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej <http://www.dobromierz.pl>.
- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Cena ofertowa powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, będące w zakresie umownym po stronie Wykonawcy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załączonym wzorem umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oraz powinna obejmować podatki oraz inne należności publiczne.
- Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
- Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.).
- Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
-----	-----------	--------------------------------	---

1	Cena (C)	60 %	60 punktów
2	Lokalizacja biura projektu	20%	20 punktów
3	Dyspozycyjność Inżyniera Projektu (DI)	20%	20 punktów

a) W przypadku kryterium "**Cena**" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = C_{min}/C_i \cdot Max(C)$$

gdzie:

Pi(C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

b) W przypadku kryterium Lokalizacja biura projektu oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z poniższego:

Lokalizacja biura w odległości od Urzędu Gminy Dobromierz:

- Do 30 km – **20 pkt**
- Powyżej 30 - 45 km – **10 pkt**
- Powyżej 45 - 60 km – **5 pkt**
- Powyżej 60 km - **0 pkt**.

Odległość jest rozumiana jako najkrótsza trasa przejazdu samochodem osobowym po drogach publicznych.

c) W przypadku kryterium "**Dyspozycyjność Inżyniera Projektu**" oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z poniższego:

Obecność Inżyniera/presonelu Inżyniera 1 raz i więcej w tygodniu na budowie – **20 pkt**

Obecność Inżyniera/presonelu Inżyniera 1 raz na dwa tygodnie na budowie – **10 pkt**

Obecność Inżyniera/presonelu Inżyniera 1 raz na trzy tygodnie na budowie – **0 pkt**

2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (Art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Umowa zostanie podpisana w wyznaczonym terminie, uzgodnionym przez Zamawiającego z Wykonawcą zgodnie z wzorem załączonym do SIWZ.

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie, wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ WZÓR UMOWY.

1. Zamawiający, poza możliwością zmiany zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp, przewiduje również możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:
 - 1) zmiana terminów wykonania umowy:
 - a) termin może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu zakończenia nadzorowanych robót budowlanych oraz w przypadku kiedy zostanie wydłużony termin realizacji Projektu.
 - 2) zmiana osób – Kluczowych Specjalistów wskazanych w ofercie wykonawcy lub w umowie, przy pomocy których wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne osoby spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, według polityki kadrowej wykonawcy.
 - 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - c) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,
 - d) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - e) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ,
 - f) wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy usług,
 - g) zmian w zakresie zasad rozliczeń i warunków płatności związanych z zawarciem umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo.
 - h) wystąpienie niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisywania Kontraktów na Roboty warunków fizycznych (warunki wodno-gruntowe, kolizje z niezinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym itp.). Wystąpienie takich okoliczności może wymagać zlecenia Wykonawcom Kontraktów na Roboty zamówień na roboty dodatkowe. Nadzór i obsługa zamówień na roboty dodatkowe będzie przedmiotem odrębnych umów.
 - i) wystąpienia okoliczności wskazanych w umowach na roboty jako przesłanki do aneksowania kontraktów – możliwość przedłużenia czasu realizacji Projektu,
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
5. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Istotne postanowienia umowne określa wzór umowy, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, art. 179 ÷ art. 198 ustawy Pzp.

XIX. Klauzula dotycząca RODO dla Wykonawców:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Gminy Dobromierz, Plac Wolności 24, 58-170 Dobromierz, tel. 74 8586217, e-mail ug@dobromierz.pl*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Dobromierz jest Pan *Marcin Wowk, e-mail iod.dobromierz@grupaformat.pl, telefon 74 8586217 wew. 19;*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn: **Usługi obejmujące doradztwo merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”**, Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego **ZP.271.6.2019**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani istotną zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

UMOWA NR:

Zawarta w dniu 2019 roku w Dobromierzu

pomiędzy: **Gminą Dobromierz NIP 884-23-65-479, Pl. Wolności 24 58-170 Dobromierz**

reprezentowaną przez:

Jerzego Ulbina – Wójta Gminy

Barbarę Zapała – Skarbnika Gminy

zwaną dalej Zamawiającym

a nr , NIP , z siedzibą w
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Wykonawca został wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego , zgodnie z przepisami przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej w skrócie „ustawą”, , na podstawie oferty Wykonawcy z dnia

§ 1

1. Integralne części niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:

- a) Załącznik nr 1 – **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ wraz z Opiszem przedmiotu Zamówienia)**
- b) Załącznik nr 2 - **Formularz Oferty wraz z załącznikami**

2. W przypadku rozbieżności przepisów poszczególnych dokumentów wskazanych w ust. 1 pierwszeństwo mają przepisy dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.

§ 2

1. Przedmiotem Umowy są świadczone przez Wykonawcę, **Usługi obejmujące doradztwo merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”**
2. Szczegółowy zakres niniejszej Umowy określa stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawierająca Opis przedmiotu zamówienia.

§ 3

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy:
Kwotę PLN słownie: złotych
plus podatek VAT w kwocie : PLN
słownie: złotych
co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości: PLN
słownie: złotych
W tym
 - za doradztwo merytoryczne PLN plus podatek VAT
 - za inspekcję robót (Inżynier) PLN plus podatek VAT.

§ 4

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
2. Wynagrodzenie płatne będzie wg następujących zasad:
 - a) Płatności będą dokonywane w równych ratach w cyklu miesięcznym.
 - b) Wykonawca będzie wystawiał faktury po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.

- c) Pierwszą fakturę Wykonawca wystawi nie wcześniej niż 3 grudnia 2019 r. a ostatnią nie później niż w dniu 15.10.2021 r.
- d) Usługi inspekcji robót w trakcie Okresów zgłaszania wad nie podlegają odrębnej zapłacie i uznaje się, że koszty z nimi związane zostały ujęte w wynagrodzeniu za inspekcje w trakcie trwania robót.
3. Na fakturach Wykonawca będzie wyszczególniał odrębne pozycje za Doradztwo merytoryczne i za inspekcję robót.
4. Zamawiający będzie dokonywał płatności na rzecz Wykonawcy w formie przelewów na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy.
5. Faktury i dokumentacja dotycząca płatności będzie sporządzana przez Wykonawcę w języku polskim.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Łączna wysokość kwot płatności w ratach miesięcznych nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 3.
8. Zamawiający może żądać obniżenia wysokości poszczególnych rat miesięcznych w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z określonych niniejszą umową obowiązków.

§ 5

1. Umowa wiąże strony w okresie od dnia podpisania umowy, do dnia zakończenia robót budowlanych, rzeczowego i finansowego ostatecznego rozliczenia zadania z instytucjami finansującymi projekt.
2. Ponadto Wykonawca będzie świadczył usługi inspekcji robót w Okresach Zgłaszania Wad.
3. Termin wymieniony w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku zmiany terminu zakończenia nadzorowanych robót budowlanych oraz w przypadku, kiedy zostanie wydłużony termin realizacji Projektu.
4. Przesunięcie planowanego terminu realizacji robót budowlanych nie stanowi podstaw do renegotjacji wysokości wynagrodzenia umownego.

§ 6

Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie elektronicznej pocztą e-email lub na piśmie w języku polskim.

§ 7

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie {.....}
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.

§ 8

1. Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uprzednio uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia temu podwykonawcy. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz ze wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, z podaniem powodów w przypadku odmowy udzielenia zgody.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniedbania samego Wykonawcy.

4. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiejkolwiek części Umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę podmiotów trzecich (podwykonawców) na etapie realizacji niniejszego zamówienia, na zasobach których Wykonawca opierał się, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Warunkiem takiej zmiany jest wykazanie, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym, niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca. Zastosowanie mają zapisy ust. 1-4.

§ 9

1. Wykonawca może proponować zmianę Kluczowych Specjalistów, przedstawionych w Załączniku nr 2 do Umowy. Zmiana taka jest możliwa jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego Kluczowego Specjalistę.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę Kluczowych Specjalistów w następujących przypadkach:
 - (a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych Kluczowego Specjalisty;
 - (b) nie wywiązywania się Kluczowego Specjalisty z obowiązków wynikających z Umowy;
 - (c) jeżeli zmiana Kluczowego Specjalisty stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji, itp.).
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany Kluczowego Specjalisty, jeżeli uzna i udowodni, że Kluczowy Specjalista nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy.
4. W przypadku zmiany Kluczowego Specjalisty, nowy Kluczowy Specjalista musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty w Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wykonawca obowiązany jest zmienić Kluczowego Specjalistę zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.

§ 10

1. W okresie wykonywania Umowy Wykonawca może udzielić urlopu Kluczowym Specjalistom na następujących warunkach:
 - a) terminy urlopów zostaną uprzednio zatwierdzone przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca zobowiązany jest wskazać terminy urlopów Kluczowych Specjalistów oraz zaproponować osoby zastępujące z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem,
 - c) przez cały okres nieobecności jakiegokolwiek Specjalisty z powodu urlopu albo przedłużającej się choroby Wykonawca zapewni tymczasowe zastępstwo w celu uniknięcia jakichkolwiek opóźnień w realizacji Kontraktów na Roboty,
 - d) wszystkie osoby zastępujące Kluczowych Specjalistów w okresie urlopu muszą być zatwierdzone przez Zamawiającego.
2. Do osób zastępujących Kluczowych Specjalistów znajduje odpowiednie zastosowanie treść § 9 ust. 4.

§ 11

1. Jeżeli jedna ze stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z Umowy, druga strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin nie krótszy niż 7 dni do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 3 ust. 3.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wykonania umowy i zapłacenia kary umownej liczonej wg stawek określonych w tabeli poniżej jako stawka procentowa wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 3 ust. 3, za każdy kolejny dzień do czasu ustania nieprawidłowości w realizacji umowy.

Waga nieprawidłowości	%	Definicja nieprawidłowości
1	0,2	Działanie lub zaniechanie działania Wykonawcy niezgodne z warunkami umowy skutkujące niemożnością kontynuacji wykonywania Umowy z Wykonawcą lub Umów z Wykonawcami kontraktów podlegających nadzorowi lub Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach RPO.
2	0,1	Działanie lub zaniechanie działania Wykonawcy niezgodne z warunkami umowy wywołującymi co najmniej jeden z poniższych skutków: spowolnienie powodujące co najmniej 5 dniowe opóźnienie wykonywania Umowy z Wykonawcą lub Umów z Wykonawcami kontraktów podlegających nadzorowi lub Umowy o dofinansowanie Projektu w ramach RPO, konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów.
3	0,05	Pozostałe działania lub zaniechania działania Wykonawcy niezgodne z warunkami umowy.

4. W przypadku uporczywego uchylania się Wykonawcy od usunięcia nieprawidłowości w realizacji umowy tzn. po upływie 7 dni od każdego trzech bezskutecznych wezwań Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości stawki kar określone w ust. 3 zostaną podwojone lub Zamawiający odstąpi od umowy.
5. Przepisy ust. 3 będą bezwzględnie stosowane w przypadku niedotrzymywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z oferty, czyli w przypadku:
 - a. nieobecności Inżyniera/personelu Inżyniera ... w tygodniu na budowie.
 - b. braku funkcjonalności systemu informatycznego do rozliczania i monitorowania robót wskazanych w ofercie, lub działania systemu w sposób niezgodny z informacjami wynikającymi z oferty.
6. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 3, wyniosą więcej niż 10% wartości wynagrodzenia (wraz z podatkiem VAT), o którym mowa w § 3 ust. 3, Zamawiający, po powiadomieniu Wykonawcy, może odstąpić od umowy bądź zażądać stosownego obniżenia wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. Kary umowne mogą być potrącone z należności wynikającej z faktury przedstawionej do zapłaty przez Wykonawcę lub realizowane na podstawie noty obciążającej.

§ 12

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i ust. 3, § 8 ust. 6 oraz § 9 niniejszej umowy.
2. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem powyższego przepisu podlega unieważnieniu.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

§ 13

1. Zamawiający dostarczy niezwłocznie Wykonawcy wszelkie znajdujące się w jego posiadaniu informacje i/lub dokumenty, jakie mogą być niezbędne dla wykonania Umowy. Wykonawca zwróci te dokumenty Zamawiającemu przed upływem terminu wykonania Umowy.
2. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej Umowy. W tym celu Wykonawca zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu Umowy.
3. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem Umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania Umowy, publikowane lub

ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia określonego w §3, autorskie prawa majątkowe do utworów (w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych) powstałych w wyniku wykonywania niniejszej Umowy na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie używania,
 - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu,
 - c) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - d) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - e) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 4 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.

§ 15

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od otrzymania informacji o nieotrzymaniu lub utracie dofinansowania.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 16

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
3. Zmiana Umowy wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do SIWZ – Opis Przedmiotu Zamówienia

1. INFORMACJE PODSTAWOWE

1.1 Definicje

Roboty:	roboty stałe i tymczasowe, które mają być wykonane (łącznie z projektem wykonawczym, dostawami sprzętu i urządzeń) dla zrealizowania Projektu.
OPZ:	opis przedmiotu zamówienia
Projekt:	„Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, gmina Dobromierz – II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”
Zamówienie na Roboty:	oznacza zadanie wymienione i opisane w niniejszym OPZ. Określenia Zamówienia na Roboty, Kontrakt na Roboty, Zadania używane w niniejszym OPZ zamiennie są tożsame i oznaczają Zamówienia na Roboty zlecane w ramach Projektu.
Kontrakt na Roboty:	oznacza Zamówienie na Roboty opisane w pkt. 1.2 niniejszego OPZ.
Zadanie:	oznacza Zamówienie na Roboty opisane w pkt. 1.2 niniejszego OPZ.
Okres Zgłaszania Wad:	okres wynikający z Umowy z Wykonawcą robót budowlanych.
Wykonawca:	podmiot określony jako Wykonawca w Umowie W niniejszym dokumencie określenie Wykonawca jest używane zamiennie z określeniem „Pomoc Techniczna”, „Inżynier”, „Konsultant”.
Kontrakt:	umowa między Zamawiającym a Wykonawcą wraz z dokumentami wymienionymi w Umowie jako jej integralne części.
Wykonawcy Robót:	firmy/osoby prawne realizujące kontrakt na Roboty.
Teren budowy:	miejsca, w których będą realizowane zamówienia uzupełniające na Roboty oraz do których należy dostarczyć wszelkie niezbędne materiały i urządzenia oraz każde miejsce opisane w kontrakcie jako „teren budowy”.
IPAW:	Instytucja Pośrednicząca Aglomeracji Wałbrzyskiej – gminna jednostka organizacyjna powołana przez Gminę Wałbrzych w celu realizacji zadań ZIT AW powierzonych na podstawie porozumienia nr DEF-Z/985/15 z dnia 12.06.2015 w sprawie powierzenia zadań w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego – w Gminie Wałbrzych jako Instytucji Pośredniczącej

SL2014:

Należy przez to rozumieć aplikację główną centralnego systemu teleinformatycznego, wykorzystywaną w procesie rozliczania Projektu i komunikowania się z IPAW

1.2 Informacje na temat planowanego Przedsięwzięcia

Przedmiotem Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, gmina Dobromierz – II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej” jest zaprojektowanie i budowa kanalizacji sanitarnej wraz z jej uzbrojeniem w miejscowościach: Roztoka, Borów i Jugowa. Inwestycja realizowana będzie według formuły projektuj i buduj w oparciu o żółtą księżkę FIDIC.

Inwestycja obejmuje zaprojektowanie i budowę nowej kanalizacji sanitarnej o łącznej długości ok. 19,04 km (sieć główna wraz z odcinkami bocznymi, bez przyłączy) w systemie grawitacyjno-tłocznym. Przewiduje się montaż na kanalizacji 16 kompletów przepompowni ścieków wraz z zagospodarowaniem terenu oraz ok. 0,25 km nowej sieci wodociągowej wraz z uzbrojeniem. Zadanie obejmuje wykonanie prac towarzyszących tj. odwodnienie i umocnienie wykopów, wykonanie tymczasowych zabezpieczeń terenu budowy i organizację ruchu drogowego, a także odtworzenie terenu budowy. W celu ułożenia rurociągów i pompowni konieczne będzie wykonanie rozbiórki i odtworzenia nawierzchni dróg w pasie prowadzonych robót.

Do kanalizacji zostanie podłączonych ok. 1925 osób.

Pełny zakres robót określony jest w postępowaniu : Kontrakt: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, gmina Dobromierz – II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej” opublikowanym na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 9 sierpnia 2019 r.

2. ZAGROŻENIA I RYZYKA

Zagrożenia dla Projektu stanowią:

- opóźnienia rozpoczęcia i/lub zakończenia robót,
- opóźnienia w przepływie środków finansowych z instytucji finansujących,
- zmiany wytycznych instytucji zarządzającej,
- niewłaściwe wykonanie obowiązków przez Wykonawców Robót.

Wykonawca musi uwzględniać powyższe ryzyka, składając ofertę i proponując cenę ofertową, gdyż zaistnienie okoliczności wskazanych jako ryzyko nie będzie stanowiło podstawy do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wyjątkiem:

- wystąpienia niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisywania Kontraktów na Roboty warunków fizycznych (warunki wodno-gruntowe, kolizje z niezinwentaryzowanym uzbrojeniem podziemnym itp.). Wystąpienie takich okoliczności może wymagać zlecenia Wykonawcom Kontraktów na Roboty zamówień na roboty dodatkowe. Nadzór i obsługa zamówień na roboty dodatkowe będzie przedmiotem odrębnych umów.
- wystąpienia okoliczności wskazanych w umowach na roboty jako przesłanki do aneksowania kontraktów – możliwość przedłużenia czasu realizacji Projektu,
- wystąpienia siły wyższej.

3. ZAKRES ZADAŃ WYKONAWCY

3.1 Informacje ogólne

Przedmiotem zamówienia są Usługi gwarantujące realizację celów określonych w pkt. 1.2 niniejszego OPZ.

Wykonawca będzie realizował wszelkie wymagane Kontraktami na Roboty i niniejszym Kontraktem czynności zachowując terminy wynikające z ww. dokumentów.

Wykonawca działający będzie pełnił swoje obowiązki ściśle według warunków Kontraktów na Roboty, zgodnie z prawem polskim oraz we współpracy z Zamawiającym.

W szczególności Wykonawca będzie odpowiedzialny za:

- świadczenie Usług zgodnie z postanowieniami Umowy, terminowo, z należytą troską, skutecznością i starannością, kierując się interesem Zamawiającego, obowiązującymi przepisami i Wytocznymi, oraz zgodnie z przyjętymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej oraz wiedzy technicznej, ekonomicznej, prawniczej i innej, które dotyczą przedmiotu Umowy;
- wykonywanie Usług przez należycie wykwalifikowanych Ekspertów, posiadających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje;
- zapewnienie na czas wykonywania Umowy odpowiedniego wsparcia dla Kluczowych Ekspertów, pozwalającego na osiągnięcie celów określonych w Umowie;
- zatrudnienie wystarczającej liczby tłumaczy w przypadku braku znajomości języka polskiego przez Kluczowych Ekspertów, w stopniu umożliwiającym komunikowanie się z personelem Zamawiającego;
- wyposażenie Personelu Wykonawcy w narzędzia niezbędne dla wykonania Usług objętych niniejszą Umową;
- świadczenie profesjonalnego doradztwa Zamawiającemu;
- zachowanie poufności informacji wynikających z wykonywania Umowy, objętych tajemnicą handlową lub zawodową.
- kierowanie, nadzór i administrowanie Kontraktami na Roboty zgodnie z podanym w niniejszym punkcie 3 opisem zadań i obowiązków.

3.2 Doradztwo merytoryczne

W ramach umowy Wykonawca będzie udzielał wsparcia w zakresie przygotowania Zamawiającego do prawidłowego, skutecznego i zgodnego z obowiązującym prawem i Wytocznymi zarządzania, koordynowania i monitorowania zadań w ramach Projektu z realizacją i wdrożeniem Projektu.

W przypadku stwierdzenia konieczności poprawy lub uzupełnienia dokumentacji projektowych Wykonawca przekaże odpowiedni wykaz w raporcie Zamawiającemu ze wskazaniem zakresu koniecznych zmian. Wskazane zmiany nie mogą prowadzić do niezgodności zakresu rzeczowego z Wnioskiem o Dofinansowanie i studium wykonalności Projektu.

3.3 Pomoc prawna

Wykonawca będzie wydawał opinie prawne stanowiące podstawę podejmowanych decyzji przez Zamawiającego związanych z realizacją Projektu. Do obowiązków Wykonawcy w tym zakresie należeć będą:

- opiniowanie korespondencji, kontraktów, protokołów konieczności i negocjacji, aneksów, ewentualne zamówienia dodatkowe i uzupełniające,
- pisemne przedstawianie opinii prawnych związanych z roszczeniami wykonawców oraz ew. sporów z wykonawcami,
- opiniowanie umów i porozumień zawieranych przez zamawiającego w związku z realizacją dofinansowania z Europejskich Funduszy Rozwoju Regionalnego (w szczególności umów pożyczki, o finansowanie).

3.4 Obowiązki w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów i przekazywania informacji

3.5.1. Zamawiający na podstawie umowy o dofinansowanie zobowiązany będzie do korzystania z programu SL2014. W związku z tym w ramach niniejszego Kontraktu Wykonawca zobowiązany jest do korzystania z systemu informatycznego SL2014 służącego do wspierania procesów związanych z obsługą Projektu oraz rozliczeniem Projektu; IPAW zamieszcza na stronie internetowej WWW.ipaw.walbrzych.eu instrukcję użytkownika systemu pod nazwą „Podręcznik Beneficjenta SL2014 dla Beneficjentów RPO WD 2014-2020 realizujących projekty dofinansowane ze środków EFRR i rozliczających projekty w IPAW”.

Zamawiający zobligowany jest do składania wniosku o płatność za pomocą SL2014 nie rzadziej niż co trzy miesiące. Pierwszy wniosek o płatność Zamawiający zobowiązany jest złożyć w okresie do trzech miesięcy od

dnia zawarcia umowy o dofinansowanie, a każdy kolejny w okresie do trzech miesięcy od dnia złożenia poprzedniego wniosku o płatność, uwzględniając zapisy harmonogramu płatności w ramach Projektu. Brak poniesionych wydatków w ramach Projektu nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku przedkładania IPAW w wyżej wymienionym terminie wniosku o płatność pełniącego wyłącznie funkcję sprawozdawczą. Każdy wydatek kwalifikowany poniesiony od dnia zawarcia umowy o dofinansowanie powinien być ujęty we wniosku o płatność w terminie do trzech miesięcy od jego poniesienia.

3.5.2. Wykonawca wdroży system informatyczny do monitorowania postępu i rozliczania Robót.

Program będzie umożliwiał m.in. generowanie zestawienia wykonanych robót, monitorowanie postępu rzeczowego i finansowego Robót, automatyczne generowanie raportów postępu na żądanie. Wykonawca zapewni Zamawiającemu i Wykonawcy Robót dostęp do programu. Wszystkie dokumenty generowane przez program muszą być zgodne z wytycznymi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020.

Wykonawca może przygotować dla Zamawiającego witrynę www związaną z realizacją i monitorowaniem Projektu.

3.5 Pomoc w przygotowaniu i ew. zmianach umowy o pożyczkę na wkład własny

Wykonawca będzie udzielał kompleksowego wsparcia merytorycznego przy występowaniu o pożyczkę (np. do NFOŚiGW lub WFOŚiGW). Pomoc będzie obejmowała także wprowadzenie lub zmianę danych w generatorze wniosku o pożyczkę.

3.6 Doradztwo dotyczące bieżącego zarządzania Projektem

Obowiązki Wykonawcy dotyczące bieżącego zarządzania i administrowania Projektem będą obejmować w szczególności:

- doradztwo w zakresie zarządzania zmianami w realizowanych kontraktach i zmniejszenia oddziaływania niekorzystnych czynników w tym potencjalnych zagrożeniach dotyczących jakości, kosztów i terminów realizacji Projektu,
- o pomoc interpretacji zasad dotyczących kwalifikowalności wydatków w ramach RPO WD 2014-2020,
- o pomoc w przygotowywaniu aneksów do umów realizowanych w ramach Projektu,
- o pomoc w przygotowaniu Protokołów Konieczności i Protokołów Negocjacji oraz ich weryfikacja pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych, kwalifikowalności wydatków,
- Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych
Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi w celu terminowego wypełnienia przez Zamawiającego zobowiązań wynikających z obowiązujących dokumentów, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu.
W tym przedmiocie Wykonawca udzieli pomocy w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych,
- bieżące doradztwo dla Zamawiającego w zakresie obowiązujących przepisów księgowych dla realizowanego projektu,
- pomoc w rozwiązywaniu konfliktów i problemów wynikłych ze współpracy z wykonawcą robót budowlanych;
- pomoc w zakresie rozliczania poszczególnych kontraktów oraz weryfikacja dokumentów związanych z finansową realizacją Projektu (w szczególności harmonogramów rzeczowo-finansowych), w tym dokumentów sporządzanych przez Wykonawców robót oraz Inżyniera Kontraktu;
- bieżąca weryfikacja dokumentów rozliczeniowych robót budowlanych w zakresie zgodności z warunkami kontraktowymi, kwalifikowalności oraz innych zasad wdrażania Projektu;
- pomoc w przygotowywaniu wniosków o płatności pośrednie;

3.7 Pomoc i doradztwo odnośnie wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych

Wykonawca zapewni niezbędne wsparcie Beneficjentowi, dla osiągnięcia zaplanowanego efektu rzeczowego, finansowego i ekologicznego Projektu. W tym przedmiocie Wykonawca będzie udzielał pomocy w przygotowaniu niezbędnych dokumentów wymaganych dla wypełniania zobowiązań wobec instytucji zewnętrznych.

3.8 Pomoc przy opracowaniu wniosku taryfowego

Wykonawca będzie brał udział w przygotowaniu pierwszego wniosku taryfowego po zakończeniu projektu. Pomoc wykonawcy będzie polegała

- na udzielaniu bieżących porad i weryfikacji propozycji Zamawiającego,
- weryfikacji zapisów wniosku pod kątem występowania ew. dualizmu taryf założonych w analizie finansowej załączonej do Wniosku o Dofinansowanie Projektu a weryfikowanym wnioskiem taryfowym.
- uzasadnienia (jeżeli będzie wymagane) ew. rozbieżności pomiędzy założeniami wniosku a prognozami z Wniosku o Dofinansowanie
- analiza alokacji kosztów pod kątem spełnienia zasady „zanieczyszczający płaci”.

3.9 Raport końcowy Projektu

W terminie do 30 dni po zakończeniu Robót Wykonawca opracuje raport końcowy Projektu. Raport będzie w szczególności opisywał osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny w odniesieniu do wymagań Umowy o Dofinansowanie Projektu.

3.9.1.1 Analiza i prognoza efektu ekologicznego

Jeżeli będzie to konieczne Wykonawca zarekomenduje optymalną metodykę wyliczenia efektu, oraz zidentyfikuje i wskaże zagrożenia nieosiągnięcia w wymaganym terminie efektu ekologicznego.

Ponadto Wykonawca przedstawi w Raporcie ew. rekomendacje w zakresie dalszych działań mających na celu wypełnienie zobowiązań Beneficjenta.

3.9.1.2 Część ekonomiczna i finansowa raportu

Raport będzie zawierał analizę finansową i ekonomiczną Projektu. W szczególności wykonawca będzie zobowiązany przedstawić prognozę taryf z uwzględnieniem zasady zanieczyszczający płaci.

3.10 Inspekcja robót (w tym dokumentacji projektowej)

Przedmiotem niniejszego zamówienia są Usługi związane z inspekcją robót i zarządzaniem Kontraktami na Roboty wymienione powyżej. Usługi będą obejmowały wykonywanie obowiązków Inżyniera zgodnie z warunkami Kontraktu na Roboty, wykonywanie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa obowiązującego w Polsce, w szczególności ustawy Prawo Budowlane, sporządzanie raportów, rozliczenie rzeczowe i finansowe Kontraktów na Roboty i całego Projektu.

3.11 Weryfikacja dokumentacji projektowej

Wykonawca zweryfikuje opracowaną przez wykonawcę robót dokumentację projektową pod kątem zgodności z PFU, Ustawą Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych oraz poprawności przyjętych rozwiązań technicznych w zakresie:

- stosowanych materiałów,
- rozmieszczenia i rodzajów studzienek,
- wyposażenia pompowni ścieków,
- spójności profili z mapami,

- spójności części opisowej z częścią graficzną,
- spójności projektu wykonawczego z projektem budowlanym,
- kompletności opisów projektów wykonawczych z punktu widzenia oferentów w szczególności w zakresie odtworzenia nawierzchni.

W przypadku stwierdzenia konieczności poprawy lub uzupełnienia dokumentacji projektowych Wykonawca przekaże odpowiedni wykaz w raporcie Zamawiającemu ze wskazaniem zakresu koniecznych zmian. Wskazane zmiany nie mogą prowadzić do niezgodności zakresu rzeczowego z wnioskiem o dofinansowanie i studium wykonalności Projektu.

3.12 Działania w trakcie realizacji Robót

Działania Wykonawcy obejmują w szczególności:

- pełnienie roli „Inżyniera” zgodnie z warunkami określonymi w Kontraktach na Roboty,
- wyczerpujący, wielopoziomowy nadzór inwestorski nad wykonaniem Robót, w szczególności w zakresie wymaganym przez polskie prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy. Nadzór będzie wykonywany przez zespół ekspertów z różnych dziedzin posiadających odpowiednie uprawnienia wymagane przez polskie prawo budowlane,
- współpraca z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Kontraktów na Roboty,
- rzeczowe i finansowe rozliczenie Kontraktów na Roboty,
- zapewnienie prawidłowego przepływu informacji dotyczących Kontraktów na Roboty między Zamawiającym, Wykonawcami Kontraktów na Roboty i Wykonawcą,
- monitorowanie i kontrola Kontraktów na Roboty pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania, i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów,
- sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy na roboty budowlane w szczególności;
 - o sprawdzanie czy ubezpieczenia i gwarancje są poprawne i przedłożone przez Wykonawcę Robót zgodnie z warunkami Kontraktu,
 - o Sprawdzenie: poprawności formalnej i merytorycznej i zgodności z Kontraktem wniesionego lub przedłożonego przez Wykonawców robót zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu i pisemne powiadomienie Zamawiającego o wynikach sprawdzenia wraz z sformułowaniem zaleceń w przypadku opinii negatywnej o wniesionym lub przedłożonym zabezpieczeniu (w tym i dokumencie zabezpieczenia),
 - o nadzorowanie ważności zabezpieczeń należytego wykonania Kontraktów zgodnie z ich treścią i egzekwowanie zabezpieczenia zgodnie z warunkami Kontraktu.
- przegląd i analiza Dokumentów opracowywanych przez Wykonawców Kontraktów na Roboty, w razie konieczności z uwagami do Zamawiającego dotyczącymi zgodności (lub niezgodności) z Kontraktami na Roboty,
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń i dostaw, które Wykonawcy Robót zamierzają wbudować,
- sprawdzanie dokumentów dotyczących jakości, zatwierdzeń, certyfikatów zgodności, atestów, itp. oraz dokonywania rutynowych badań jakości w celu zapobiegania stosowaniu materiałów wadliwych lub niezgodnych z Kontraktami na Roboty,
- zapewnienie zgodności dostaw i Robót z wymaganiami Kontraktów na Roboty i zapewnienie przedkładania przez Wykonawców Robót wymaganych świadectw, zatwierdzeń i dokumentów

- gwarancyjnych dla dostarczanego sprzętu, urządzeń oraz Robót,
- zapewnienie realizacji Robót zgodnie z odpowiednimi standardami bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - w razie konieczności, organizacja dodatkowych badań jakości w specjalistycznych instytutach badawczych, po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
 - zatwierdzania technologii robót budowlanych łącznie z robotami tymczasowymi. proponowanych przez Wykonawców Robót,
 - wykonywanie, razem z Wykonawcami Robót częściowych, ostatecznych odbiorów Robót zgodnie z Warunkami Kontraktów na Roboty,
 - poświadczanie postępu Robót i płatności dla Wykonawców Robót,
 - zatwierdzanie wszystkich badań i uruchomień,
 - organizacja okresowych narad roboczych i formalnych (co najmniej raz w miesiącu i raz w tygodniu przy dużym natężeniu Robót) z udziałem Zamawiającego i podejmowanie bieżących decyzji dotyczących wszystkich spraw wpływających na postęp Robót oraz sporządzanie protokołów z wszystkich narad wraz z listą obecności, ścisła współpraca z nadzorem autorskim zapewnionym przez Zamawiającego. Protokoły z narad będą każdorazowo zatwierdzane przez Zamawiającego. Protokoły należy przekazywać Zamawiającemu najpóźniej w następnym dniu roboczym po naradzie. Zamawiający przekaże uwagi do treści notatki lub ją zatwierdzi w terminie 3 dni roboczych od daty jej otrzymania. Kopie notatek Inżynier będzie przekazywał Wykonawcy.
 - ocena i rozstrzyganie zgodnie z kontraktami na Roboty spraw spornych zgłaszanych przez Wykonawców Robót - w sytuacjach konfliktowych należy dążyć do polubownego załatwiania sporów,
 - w przypadku odpowiednio: zawieszenia, rozwiązania/ odstąpienia przez Zamawiającego albo zawieszenia i wypowiedzenia/ odstąpienia przez Wykonawcę robót Inżynier przedstawi pisemną opinię wraz z analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych tych zdarzeń dla Kontraktu, Projektu i Zamawiającego. Przeprowadzi nadzór nad inwentaryzacją wykonywaną przez Wykonawcę robót z udziałem Zamawiającego i przygotowuje szczegółowy protokół inwentaryzacyjny. Przeprowadzi nadzór nad robotami zabezpieczającymi i je odbierze. Dokona odbioru robót przerwanych. Doprowadzi do usunięcia sprzętu Wykonawcy robót i materiałów z Terenu Budowy jeśli to konieczne,
 - Inżynier pisemnie zaopiniuje (w aspekcie prawnym, formalnym i merytorycznym) przyczyny nie dotrzymania: Czasu na ukończenie, terminów usunięcia wad lub terminów pośrednich wynikających z Harmonogramu rzeczowo- finansowego z winy Wykonawcy robót stanowiące podstawę dla Zamawiającego o wystąpienie ws. kar umownych, o odszkodowanie za zwłokę i do dochodzenia (na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego) odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych – do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody,
 - ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych i zamiennych w zakresie kosztowym merytorycznym,
 - sporządzanie Protokołów Konieczności oraz Protokołów Negocjacji w ramach procedury wprowadzania zmian do Kontraktów na Roboty,
 - nadzór nad testami i rozruchem oraz przegląd instrukcji obsługi przedkładanych przez Wykonawców Robót w celu ułatwienia przekazania urządzeń Zamawiającemu,
 - zestawianie dokumentacji do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektów i urządzeń zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz współpraca z Zamawiającym przy uzyskiwaniu pozwoleń na użytkowanie.
 - przygotowanie dla Zamawiającego pisemnej opinii (w aspekcie formalnym i merytorycznym) i wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę roszczenia do Wykonawcy robót z zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, jeśli zajdzie taka okoliczność,
 - sporządzanie na bieżąco w formie uzgodnionej z Zamawiającym wszelkich informacji - w tym zestawień dotyczących zakresu Robót, wykonanego i prognozowanego postępu rzeczowego i finansowego Kontraktu na Roboty. Forma przekazywanych danych musi umożliwiać ich wykorzystanie przez Zamawiającego.

- weryfikacja na żądanie Zamawiającego sporządzanych przez niego harmonogramów rzeczowo-finansowych, planów płatności i innych dokumentów w zakresie spójności z aktualnym stanem wiedzy Inżyniera dotyczącym Kontraktu na Roboty,
- przechowywanie - w biurze Inżyniera – otrzymanej od Zamawiającego kopii Kontraktu na roboty (Inżynier otrzyma kopię po podpisaniu danego Kontraktu na roboty). Inżynier otrzyma także najszybciej jak to będzie możliwe od Zamawiającego jedną kopię każdego aneksu do Kontraktu na roboty (w razie podpisania takiego aneksu). Przechowywanie wszelkich zapisów dotyczących realizacji Kontraktu w szczególności jako materiału dowodowego w przypadku powstania sporów, roszczeń Wykonawcy robót, katastrof, wypadków i innych okoliczności. Przekazanie Wykonawcy robót wszystkich niezbędnych dokumentów. Inżynier ma obowiązek sprawdzenia kompletności i poprawności tych dokumentów. Inżynier musi kontrolować i jest odpowiedzialny za obieg i dystrybucję wszelkiej dokumentacji,
- posiadanie i przechowywanie we własnym biurze wszelkich dokumentów sporządzonych przez Wykonawców Robót (w szczególności: projekt budowlany, rysunki dokumentacji wykonawczej, specyfikacje, obliczenia, rysunki dokumentacji powykonawczej) dotyczące rozruchu i realizacji zarówno robót budowlanych jak i prac związanych z realizacją umowy przez Inżyniera

3.13 Działania w trakcie Okresów Zgłaszania Wad zgodnie z obowiązkami Inżyniera określonymi w Warunkach Kontraktowych na Roboty.

Inżynier sprawdzi wykonanie robót i powiadomi Wykonawcę robót o wykrytych wadach oraz określi zakres robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia wad wraz z podaniem terminów ich wykonania a następnie dokona odebrania wykonanych robót usuwających wady.

Po zakończeniu Robót, w okresie Zgłaszania Wad, Wykonawca będzie uczestniczyć w inspekcjach gwarancyjnych.

Po zakończeniu Kontraktów na roboty Inżynier regularnie będzie nadzorować usuwanie usterek. W szczególności jego zadania będą obejmować:

- regularne sprawdzanie usuwania usterek przez Wykonawcę - Inżynier pisemnie poświadczy usunięcie wad przez Wykonawcę robót. W przypadku, jeśli Wykonawca robót nie rozpoczął usuwania wad w podanym terminie, Inżynier w terminie uzgodnionym z Zamawiającym przygotuje - w związku z koniecznością zlecenia usunięcia wad innemu wykonawcy - wyliczenie wartości (szacunkowej) zamówienia oraz będzie ustalał odpowiednie obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy robót z tego tytułu i w związku z karami zgodnie z Kontraktem,
- wystawianie Świadcstwa Wykonania oraz weryfikację Końcowego Oświadczenia Wykonawcy,
- opracowanie i wystawienie Końcowego Świadcstwa Płatności,
- zalecenia odnośnie zwrotu gwarancji i kwot zatrzymanych.

4. PEŁNOMOCNICTWA I UPOWAŻNIENIA DLA WYKONAWCY

Mimo, iż Wykonawca/Inżynier będzie reprezentował interesy Zamawiającego na spotkaniach nie upoważnia to go do zwalniania Wykonawców Robót z ich zobowiązań, obowiązków lub odpowiedzialności wynikających z zawartych przez nich umów z Zamawiającym.

5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zapewni Wykonawcy pomoc w rozwiązywaniu spraw formalnych w przypadkach, w których udział Zamawiającego jest wymagany obowiązującymi przepisami lub udzielenie odpowiedniego upoważnienia do reprezentowania Zamawiającego w takich przypadkach.

6. LOGISTYKA I HARMONOGRAM

6.1 Lokalizacja

Wykonawca będzie pełnił swoje obowiązki na obszarze odpowiadającym zakresowi kontraktów na roboty

opisanych w punkcie 1.2.

Niemniej jednak Wykonawca do swoich obowiązków włączy również prawdopodobne krótkotrwałe wyjazdy związane z konsultacjami i spotkaniami w siedzibach Instytucji Pośredniczących.

Należy również zaplanować krótkotrwałe wyjazdy związane z inspekcjami, sprawdzaniem, pomiarami i badaniami urzędów, materiałów i robocizny podczas wytwarzania i produkowania. Koszty takich wyjazdów będą ponoszone przez Wykonawcę.

6.2 Wymagania dotyczące terminów

Wykonawca będzie organizować pracę swoich ekspertów w taki sposób, aby czynności Inżyniera były wykonywane w terminach określonych w Umowie, niniejszym OPZ oraz Kontrakcie na Roboty.

Ponadto działania Inżyniera nie mogą powodować opóźnień lub wstrzymania wykonywania kontraktu na roboty, chyba że wynika to z przesłanek do wstrzymania robót przewidzianych kontraktach na Roboty.

6.3 Biuro i sprzęt Wykonawcy

Wykonawca jest zobowiązany do ciągłego świadczenia usług w trakcie realizacji projektu. W tym celu musi dysponować biurem oraz właściwym wyposażeniem w sprzęt biurowy, komputerowy i telekomunikacyjny zapewniający zespołowi Wykonawcy dostęp do linii telefonicznych i Internetu. Wyposażenie biura Inżyniera musi umożliwiać sprawne i efektywne wykonywanie obowiązków wynikających z Umowy.

W ramach niniejszej umowy żaden element wyposażenia Wykonawcy nie będzie przeniesiony na Zamawiającego po zakończeniu realizacji umowy.

Zamawiający nie przewiduje dostarczania żadnego sprzętu Wykonawcy.

Powierzchnia biura, jak i jego usytuowanie powinny umożliwić skuteczne i efektywne wykonywanie obowiązków.

7. RAPORTY

Raporty, jakie Wykonawca jest zobowiązany sporządzić w ramach Umowy i terminy, w jakich ma je przedłożyć Zamawiającemu, określone zostały poniżej.

Raporty nie powinny zawierać informacji ogólnych i powtórzeń.

Raporty zostaną sporządzone w terminach i formie uzgodnionej z Zamawiającym, a na pierwszych stronach będzie wyraźne stwierdzenie, że Umowa jest współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz zamieszczane będzie odpowiednie logo.

Wszystkie raporty zostaną sporządzone w języku polskim.

Każdy raport zatwierdzony przez Zamawiającego będzie dostarczony przez Wykonawcę Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.

Każdy raport będzie istniał tylko w jednej ostatecznej wersji.

8. PERSONEL WYKONAWCY

Wykonawca powinien ocenić swoje potrzeby stosownie do przyjętej organizacji Robót i zatrudnić odpowiednich pracowników będących w stanie właściwie wykonywać Kontrakt.

Wykonawca zapewni zespołowi swoich ekspertów wszelkie konieczne wsparcie i techniczną pomoc innych specjalistów Wykonawcy.

8.1 Kluczowi Specjaliści

Kluczowi Specjaliści muszą spełniać wymagania wyspecyfikowane w rozdz. V pkt 2.3. ppkt 2 nin. SIWZ.

Lista Kluczowych Specjalistów nie jest zamknięta i można do niej dodawać innych Specjalistów. Lista ta powinna być uznawana jako minimum wymagań Zamawiającego niezbędne dla niezawodnego wykonania obowiązków Wykonawcy.

8.2 Pozostali Specjaliści

Wykonawca musi zapewnić wszystkie niezbędne środki dla zarządzania kontraktem (sekretarki, personel biurowy, itp.). Wykonawca zapewni zespołowi Kluczowych Specjalistów niezbędną pomoc i wsparcie techniczne innych specjalistów, którzy mogą okazać się niezbędni dla właściwego wykonania Umowy.

8.3 Wynagrodzenie personelu Wykonawcy

W czasie trwania Kontraktu Wykonawca na własny koszt i ryzyko zbada stan przygotowań do realizacji Projektu oraz lokalne warunki i zagwarantuje swojemu personelowi w ramach ceny kontraktu, jak poniżej

- wynagrodzenie specjalistów,
- koszty administracyjne zatrudnienia odpowiednich specjalistów takie jak koszty przenosin, zakwaterowania, dodatek za rozłąkę, urlop, ubezpieczenie medyczne i inne świadczenia związane z zatrudnieniem a uzgodnione między ekspertami a Wykonawcą,
- koszty wynajęcia pomieszczeń niezbędnych do świadczenia usług wraz z kosztami wyposażenia,
- marżę, pokrywającą narzuty, zysk i wykorzystanie zaplecza Wykonawcy, koszty dojazdu do miejsca budowy,
- inne usługi wynikające z odpowiednich przepisów i z obowiązków wykonywanych na terenie budowy.
-

9 MONITOROWANIE I OCENA

9.1 Określenia i wskaźniki

Wskaźniki postępu realizacji celów ustalonych w niniejszym OPZ:

- terminowy, zgodny z założeniami postępowania rzeczowego Projektu,
- postępowanie finansowy projektu,
- postępowanie w osiąganiu celów określonych w umowie o dofinansowanie Projektu,
- nie przekroczenie budżetu.

Załącznik nr 3 do SIWZ - OFERTA – wzór

....., dnia
miejscowość data

Zamawiający:

Gmina Dobromierz Pl. Wolności 24 58-170 Dobromierz

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca:

..... Nazwa Wykonawcy	Adres telefon faks E-mail
Pełnomocnik (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia)	

Przedmiot zamówienia

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie zamówienia, przedmiotem którego jest **Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”**.

Za realizację przedmiotu zamówienia oferujemy **cenę brutto:** zł
słownie.....zł

W tym

- za doradztwo merytoryczne PLN plus podatek VAT
- za inspekcję robót (Inżynier) PLN plus podatek VAT.

Oświadczamy, że biuro projektu będzie lokalizowane w odległości :
km od Urzędu Gminy Dobromierz

Oświadczamy, że Inżynier/personel Inżyniera będzie obecny na budowie z częstotliwością:

.....

1. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na warunki płatności wskazane w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ tj. zapłatę należności w równych ratach w cyklu miesięcznym na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu miesiąca kalendarzowego w ciągu 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Pierwszą fakturę Wykonawca wystawi nie wcześniej niż 3 grudnia 2019 r. a ostatnią nie później niż w dniu 15.10.2021 r.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać sami / zamierzamy zlecić – powierzyć podwykonawcom*) w następującym zakresie robót:

L.p.	Zakres czynności powierzonych podwykonawcy

6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu i projektu umowy załączonej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz że przyjmujemy je w całości. W przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Potwierdzamy wniesienie wadium.
Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) prosimy zwrócić na:
rachunek bankowy:
(podać nazwę banku oraz nr konta)
9. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że wybór oferty

☐ **nie będzie prowadził**

do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;

☐ **będzie prowadził**

do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w odniesieniu do następujących towarów/usług

Lp.	Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi	Wartość bez kwoty podatku*

*) dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT

do wartości netto oferty, tj. w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art.17 ust.1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy odwróceniu cen ofertowych podatku VAT.

11. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że:

☐ **żadna z informacji** zawartych w ofercie **nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

☐ **wskazane poniżej informacje** zawarte w ofercie **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

Lp.	Oznaczeniu rodzaju (nazwy) informacji	Numery stron w ofercie	
		od	do

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

.....

16. **Oświadczamy**, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.

17. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

18. W przypadku wyboru naszej oferty i podpisania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia zapłata należności winna nastąpić na rachunek bankowy Wykonawcy nr

19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

20. Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), przedstawioną przez zamawiającego, w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

21. Oferta złożona na kolejno ponumerowanych.

Podpis(y) Wykonawcy(ów):

L.p .	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Podpis(y) i pieczęć osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP.271.6.2019

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Dobromierz
Plac Wolności 24
58-170 Dobromierz**

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

- Oświadczam(y), iż spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu, opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczam(y), iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
- Oświadczam(y), że polegamy na zdolnościach następujących innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
nazwa (firma) podmiotu:
adres podmiotu:
zakres warunków udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego:
- Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**Załącznik nr 6 do SIWZ – oświadczenie dotyczące
Przynależności do grupy kapitałowej**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp dot. postępowania na „Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

” oświadczamy, że:

nie należymy do żadnej grupy kapitałowej *)

lub

nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *)

lub

należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami *)

*** niepotrzebne skreślić**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz.369), wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

3. Podpis(y):



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



DOLNY ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 7 do SIWZ – wykaz usług

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ców

.....
(miejscowość i data)

WYKAZ USŁUG

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania „Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

przedkładam **wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych **usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

Lp.	Odbiorca usługi	Przedmiot zamówienia	Data wykonania	Wartość brutto
1				
2				
3				

Oświadczam/my*, że:

- a) poz. wykazu stanowi doświadczenie Wykonawcy/Wykonawców* składającego ofertę,
- b) poz. wykazu jest doświadczeniem innych podmiotów, których zasoby zostaną oddane nam do dyspozycji na zasadach określonych w art.22a ustawy Prawo zamówień publicznych, na potwierdzenie czego załączam/y* w szczególności pisemne zobowiązanie o którym mowa w SIWZ

*) niepotrzebne skreślić

.....podpis
osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ – wykaz osób

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ców

.....
(miejscowość i data)

WYKAZ OSÓB

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania
„Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci
kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”

przedkładam/y **wykaz osób**, skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia, uprawnień	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zadania	Podstawa dysponowania
1				
2				
3				
4				
....				
.				

.....
podpis osoby/ osób / uprawnionej /nych / do reprezentowania
Wykonawcy

**Załącznik nr 9 do SIWZ
– zobowiązanie podmiotu trzeciego**

Wzór przykładowy

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z ART. 22a USTAWY PZP**

Nazwa

Adres.

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....
.....

oświadczam(y), że w przetargu nieograniczonym na:

**Usługi merytoryczne w zakresie zarządzania projektem, rozliczenie i inspekcja robót w ramach zadania
„Budowa kanalizacji sanitarnej w Aglomeracji Gniewków, Gmina Dobromierz - II Etap, budowa sieci
kanalizacji sanitarnej w Roztoce, Borowie i Jugowej”**

zobowiązuję (zobowiązujemy) się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....
.....

(pełna nazwa Wykonawcy i adres/siedziba Wykonawcy)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....
.....
.....
.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

.....
.....

- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....
.....
.....
.....

- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)